



Ensenyament Públic

Curs 2009/10: Horari professorat de Secundària

El professorat tindrà un horari laboral setmanal establert amb caràcter general per als funcionaris de la Generalitat de Catalunya, que actualment és de 37 hores i 30 minuts. Distribuïdes de la següent manera, entre parèntesi assenyalarem l'apartat corresponent de les Instruccions d'Inici del Curs 2009-2010:

1.-Horari general del professorat

Tots els horaris estan delimitats pel règim del centre: diürn o nocturn. L'horari d'impartició dels estudis de batxillerat en règim nocturn serà de dilluns a divendres i no començarà abans de les 17.00 hores. L'alumnat farà diàriament un màxim de sis sessions de classe. Les classes tindran una durada mínima de 50 minuts, i en l'horari diari s'inclouran 20 minuts d'esbarjo. Distribució:

- **18 hores lectives**, distribuïdes en cinc dies, que es destinaran a la docència directa a l'alumnat (docència a grups classe, atenció a la diversitat, tutoria individual i en grup), i a activitats directives i de coordinació amb les dedicacions previstes per a l'exercici d'aquestes funcions. **Aquestes 18 hores es podran prendre com a mitjana** quan el centre no faci una distribució horària uniforme al llarg del curs escolar a causa de variacions trimestrals.
- **6 hores d'activitats d'horari fix**: guàrdies i altres vigilàncies, reunions setmanals de departament o seminari, comissió d'atenció a la diversitat, coordinacions de nivell i amb especialistes per a l'atenció a la diversitat, entrevistes amb mares i pares, manteniment del laboratori i aules específiques.
- **6 hores, no sotmeses necessàriament a horari fix**, per a reunions d'avaluació, de claustre i de consell escolar, reunions amb pares i mares, reunions de coordinació amb altres centres, reunions amb professionals i entitats externes i altres encàrrecs que en el marc de les seves funcions li faci el director/a del centre.
- **7 hores i 30 minuts de preparació de classes**, correcció d'activitats, assistència a cursos i activitats de formació..., que no hauran de fer-se necessàriament al centre.

Excepcionalment, es podrà autoritzar, a proposta de la direcció del centre, una dedicació lectiva especial a professorat que hagi expressat la seva disponibilitat i conformitat voluntàries, en els termes establerts en el corresponent acord de govern.

2.- Horari i òrgans unipersonals de govern. Equips directius

-Per als IES i per a les seccions d'educació secundària, els òrgans unipersonals de govern per al curs 2009-2010 seran:

- **Director/a i secretari/ària, cap d'estudis i coordinador/a pedagògic/a**, quan tinguin més de 160 alumnes o més de 7 grups.
- **Director/a, secretari/ària i cap d'estudis**, quan tinguin entre 90 i 160 alumnes o entre 5 i 7 grups.
- **Director/a i secretari/ària**, quan tinguin menys de 90 alumnes o menys de 5 grups. En aquest cas la direcció assumeix les funcions de cap d'estudis.

En els centres específics de formació professional, el o la cap d'estudis esdevé **cap d'estudis de formació professional**.

Els IES-SEP inclouen en la seva estructura, alternativament el cap d'estudis d'ensenyaments professionals, **el subdirector o subdirectora de formació professional i l'adjunt o adjunta al secretari** amb funcions de suport a la gestió econòmica del centre.

La resta de centres incorporen a l'equip directiu del centre el **cap d'estudis d'ensenyaments professionals**, amb la condició d'òrgan unipersonal de govern, sempre que el centre imparteixi tres o més famílies de formació professional específica i/o d'ensenyaments d'esports. Els centres en els quals es dona alguna de les circumstàncies següents incorporen **l'adjunt al cap d'estudis** a l'equip directiu:

- Tenir 4 grups o més de batxillerat en règim nocturn.
- Tenir doble torn en els IES que imparteixen ensenyaments d'esports i/o cicles formatius sempre que el centre resti obert des de les 8 o 9 del matí fins a les 9 o 10 del vespre i s'imparteixin un mínim de 4 grups de cicles formatius i/o d'ensenyaments d'esports a la tarda.
- Tenir més de 1.000 alumnes d'educació secundària obligatòria i batxillerat.
- Tenir més d'una seu.
- Aquest cap d'estudis adjunt es nomenarà sempre que el centre tingui menys de cinc càrrecs directius.

La composició de càrrecs directius dels centres es revisa cada curs d'acord amb les modificacions de l'oferta educativa.

Els centres disposaran d'un nombre global **d'hores de gestió**, a distribuir entre els membres de **l'equip directiu**, assignades en funció del nombre de grups d'escolarització d'acord amb la distribució següent:

Nombre de grups	Hores
IES/SES fins a 4	21
IES/SES entre 5 i 7	27
IES entre 8 i 11	33
IES entre 12 i 17	39
IES entre 18 i 24	45
IES amb 25 o més	51

Al total d'hores de la taula s'afegiran 6 hores als IES que, a més dels cinc càrrecs directius (director/a, secretari/ària, cap d'estudis, coordinador/a pedagògic/a i cap d'estudis adjunt/a) tinguin nomenat, també, cap d'estudis d'FP o subdirector/a d'FP.

Tots els membres dels equips directius hauran de realitzar 35 hores setmanals de dedicació al centre, les quals inclouen reunions i gestions que es facin fora del centre. Aquesta especial dedicació, que no caldrà que s'especifiqui en horari fix sinó que es farà constar de manera global en la dedicació horària individual, comportarà la percepció del corresponent increment retributiu previst en l'esmentat acord.

3.- Horari i càrrecs de coordinació

3.1. Borsa d'hores

S'atribuirà als òrgans de coordinació esmentats en l'apartat «22.3.3. Òrgans unipersonals de coordinació» una reducció d'hores lectives a la setmana per atendre les tasques de coordinació en la quantia que el reglament de règim interior del centre estableixi, proporcional a les responsabilitats assignades, tot tenint en compte les disponibilitats de la plantilla de professorat, i l'assignació per centres següent:

Nombre de grups d'ESO i batxillerat	Nombre d'hores
fins a 5	6
6 - 9	15
10 - 15	38
16 - 21	44
22 - 27	57
28 o més	63

En els centres que imparteixen **cicles formatius d'FP s'incrementaran** 3 hores lectives per departament/seminari d'FP autoritzat i entre 6 i 9 hores per coordinació d'FP.

En els centres que imparteixen cicles formatius i que disposen de tallers que requereixen activitats de manteniment es fixen fins a **3 hores setmanals de reducció per a manteniment dels tallers per família professional**. Es preveu una quarta hora de reducció en concepte de manteniment de tallers en els IES que imparteixin cicles formatius de famílies «industrials», amb més de tres instal·lacions.

3.2 Càrrecs amb dret a complement i reducció en funció de la borsa d'hores.

Els caps de departament didàctic, de departament de formació professional, i de seminari, fins als nombres establerts en la normativa vigent, el cap de departament d'ensenyaments d'esports, el coordinador/a d'educació secundària obligatòria, el coordinador/a de batxillerat, el coordinador/a de formació professional, el coordinador/a de TIC, el coordinador/a d'activitats i serveis escolars, el coordinador/a de riscos laborals, el coordinador/a de llengua, interculturalitat i cohesió social, el o la responsable de programes d'innovació educativa (durant el període inicial de vigència del projecte, previst en la corresponent convocatòria feta pública al DOGC mitjançant Resolució) i el coordinador/a de qualitat i millora contínua, nomenats d'acord amb aquestes instruccions, **percebran el corresponent complement específic**.

En els centres que tinguin autoritzat un pla d'autonomia de centre, en el marc del i que voluntàriament s'acullin a la modalitat organitzativa de responsabilitats específiques de coordinació,

el professorat que correspongui tindrà el règim de dedicació horària i de complement retributiu establerts en l'acord de govern que ho regula.

3.3 Acció tutorial

ESO: s'ha d'impartir una hora setmanal de tutoria amb el grup classe en cadascun dels cursos. Els tutors d'ESO disposaran, per a cada grup, de dues hores lectives setmanals de dedicació a les tasques de tutoria, per atendre la sessió de tutoria amb el grup classe i realitzar atencions individualitzades a l'alumnat.

Batxillerat: l'acció tutorial amb el grup classe es concreta en una hora setmanal de tutoria en cada un dels cursos, durant la qual es faran activitats amb tots els alumnes d'un grup i atencions individualitzades. La manera com es distribueixin les 35 hores de tutoria al llarg del curs i la seva assignació a activitats individualitzades o de grup dependrà de l'organització pròpia de cada centre.

Formació professional: l'acció tutorial es concreta en una hora lectiva setmanal a càrrec dels tutors dels grups d'alumnes. En els cicles formatius que es distribueixen en més d'un curs, es prioritza que el tutor o tutora del cicle formatiu ho sigui al llarg dels dos cursos de la promoció.

3.4 Altres criteris a tenir present al horari del professorat:

- Preveure un mínim d'una hora setmanal per a les reunions de departament o seminari, una altra per a les coordinacions de nivell i una altra per a la tutoria d'alumnes (visites d'alumnes o dels seus pares i mares).
- Preveure les hores que els tutors de pràctiques hagin de dedicar per al seguiment de la formació en centres de treball i les estades en empreses i les que s'hagin de dedicar al manteniment dels laboratoris, l'aula de tecnologia i les aules específiques.
- En l'horari del professorat cal respectar un mínim d'una hora d'interrupció al migdia per a les jornades en què es faci l'horari partit.
- Als professors que siguin membres electes del consell escolar se'ls assignaran 22 hores setmanals amb horari fix. Les altres dues hores seran a compte de les reunions del consell i de les seves comissions.
- En l'horari del professorat de l'equip directiu no cal incloure-hi hores de guàrdia, però cal que durant tot l'horari en què el centre estigui obert hi hagi present un càrrec directiu.
- La programació general de les activitats escolars que es facin fora del recinte del centre o que interrompin l'horari lectiu habitual, s'haurà de fer al començament del curs o amb prou antelació i respectarà l'horari setmanal general establert per al professorat.